

# 岡山県学校生活協同組合 加入申込書

年 月 日

私は、岡山県学校生活協同組合に加入しますので、つぎのとおり申し込みます。  
加入にあたり、出資金として1口（1,000円）を、給与口座振替（登録口座振替）にて預けます\*。

|                     |                 |                              |       |     |  |  |  |  |  |
|---------------------|-----------------|------------------------------|-------|-----|--|--|--|--|--|
| 組合員名<br>(署名または記名捺印) | フリガナ            | 組合員コード<br>職員番号(共済番号)をご記入ください |       |     |  |  |  |  |  |
|                     | 印               |                              |       |     |  |  |  |  |  |
| 職場名                 | 退職・幼・小・中・高・大・支援 | 学校                           | 性別    | 男・女 |  |  |  |  |  |
| 自宅電話<br>(携帯電話)      |                 | 生年月日<br>(西暦)                 | 年 月 日 |     |  |  |  |  |  |
| ご自宅住所               | 〒               |                              |       |     |  |  |  |  |  |

出資金返済時に必要です。必ずご記入願います。

また、学校生協グループ共済加入の場合には、配当金の振込先とさせていただきます。

<振込先>ゆうちょ銀行以外の金融機関の場合

<振込先>ゆうちょ銀行の場合

ネット銀行も登録可能です。金融機関コード、支店コード不明の場合は、空白でお送りください。

|                 |                |       |  |
|-----------------|----------------|-------|--|
| 金融機関コード         |                | 支店コード |  |
| 金融機関名           | 銀行 金庫<br>組合 農協 | 支店名   |  |
| 口座番号            |                |       |  |
| 口座名義人<br>(カタカナ) |                |       |  |

|                 |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |
|-----------------|---|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|
| 通帳記号            | 1 |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  |
| 通帳番号            |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |
| 口座名義人<br>(カタカナ) |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |

ﾌﾘｰ FAX : 0120-72-4034 (県内専用) コンビニ・県外からは 086-272-4034 へ送信願います。

## 【同意事項】

※出資金及び学校生協が取り扱う商品・サービスの代金、保険料等を給与口座振替（登録口座振替）することに同意し、加入申込をいたします。

・「組合員の事業利用と利用代金支払いに関する規則」及び「共同購入・宅配事業約款」に同意し、加入申込をいたします。詳細は学校生協ホームページにてご確認ください。

・出資金については、ご加入時に一度、一口1,000円をお預かりさせていただき、学校生協脱退時には全額ご返金をいたします（年会費などは不要）。また、年度ごとに一定の剰余が出れば出資配当(2020年度の場合0.8%配当)をさせていただきます。

・退職後の組合員資格継続には、学校生協へ15年以上の在籍が必要になりますので、ご了承くださいませようお願いいたします。

・職員番号は共済保険証の記号番号をご記入ください。

学校生協は、組合員の個人情報を、以下の目的のために利用します。原則、本人の同意を得ることなく、取得した個人情報を第三者に提供することはありません。なお、個人情報の管理についての詳細はホームページ上のプライバシーポリシーにてご確認ください。

①出資金の管理、組合員名簿の管理

②学校生協がおすすめする商品・サービス（共同購入・宅配企画、指定・提携店、団体保険等）のご案内、注文商品のお届けや利用明細書等のお渡し、代金のご請求および回収

③商品、サービスのご利用（アフターサービス等を含む）に関わる各種のご案内とご連絡

④学校生協の運営や活動に関わる情報のご提供やご要望の集約

⑤組合員の生活改善及び文化の向上に関する活動の推進

定款に定める事業を推進するために必要と認める場合には、「日本生活協同組合連合会」「教職員共済生活協同組合」「明治安田生命（グループ共済引受会社）」「岡山県学校用品株式会社（学校生協関連会社）」と個人情報を共同利用します。その場合の管理については学校生協が責任をもちます。